Interessengemeinschaft privater Omnibusunternehmen eG

IPO

Heinrich-von-Stephan-Str. 1
40764 Langenfeld
Tel.: 02173 - 14155 /14132
Fax: 02173 - 23312
mail@nwo-online.de
www.nwo-online.de

21.05.2021 kx/zi

IPO-Rundschreiben

Nr. 01/2021

Coronabedingte Tarifänderung:

Tarife ab sofort bis 31.12.2021

Anlagen:
Tarifübersicht Busgruppen 2021
Fahrplan
Reservierungsantrag
SEPA-Einzugsermächtigung

A. Tarife: ab sofort bis 31.12.2021

Auf Grund der notwendigen Maßnahmen im Rahmen der Covid-19-Pandemie (social distancing) hat die DFDS auf ihren Ärmelkanalstrecken die Kapazität seit Juni 2020 anpassen müssen. Diese Lage besteht unverändert fort. DFDS hat ferner für Reisebusplätze eine neue Tarifstruktur mit veränderten Preisen entwickelt.

Die aktuellen Fahrpläne und Tarife finden Sie auf Seite 5 und 6.

Wichtige Hinweise:

- Bitte teilen Sie uns Sondermaße bei Busgrößen unbedingt mit (z.B. Doppelstockbus).
- Buchungen gelten nur für gemeldete Personen (kurzfristige Änderungen sind nur bei vorhandener Kapazität möglich).
- Für fehlerhafte Namenslisten können wir keine Haftung übernehmen.

B. Buchungs-/ Rechnungsverfahren

- Nach Erhalt Ihres Reservierungsantrages (s. Seite 7) erfolgt die Buchungsbestätigung mit Angabe der Reisedaten durch die IPO.
- Sie erhalten von uns 2 Wochen vor Reiseantritt die Rechnung und die Reservierungsbestätigung.
- Die Bezahlung der Tickets erfolgt per SEPA-Einzugsermächtigung (s. Seite 8) an die IPO.

Umbuchungs- und Stornobedingungen:

<table>
<tr><th colspan="2">STORNIERUNGEN & ÄNDERUNGEN
STORNIERUNGSBEDINGUNGEN</th><th>DATUM-ÄNDERUNG</th><th>ÄNDERUNG DER PASSAGIERZAHL</th></tr>
<tr><td>28 Tage oder mehr vor der Abreise</td><td>0%
Gebühr</td><td>0 % Gebühr</td><td rowspan="2">Keine zusätzliche Gebühr für die Änderung von Pax-Nummern nach oben oder unten</td></tr>
<tr><td>27-7 Tage vor Abreise</td><td>50% Gebühr</td><td rowspan="4">€35 Änderungsgebühr pro Strecke (zuzüglich eventueller Preiserhöhung, keine Rückerstattung möglich, wenn der Preis niedriger ist) Im Falle einer Stornierung der Buchung gilt das ursprüngliche Reisedatum auch im Falle zukünftiger Stornogebühren.

Am Reisetag können Sie im Hafen je nach Verfügbarkeit auf eine Abfahrt vor oder nach der gebuchten Überfahrt umbuchen.</td><td>Passagiertarif/Zuschlag ist nicht erstattungsfähig</td></tr>
<tr><td>6 Tage und weniger vor der Abreise</td><td>90% Gebühr</td><td rowspan="2">Keine zusätzliche Gebühr für die Änderung von Pax- Nummern nach oben oder unten</td></tr>
<tr><td>Peak Dates und Block-Termine (Stornierung jederzeit möglich)</td><td>90% Gebühr</td></tr>
<tr><td>No Show</td><td>100% Gebühr</td></tr>
</table>

Umbuchungen am Check-In können auch ohne Hinweis des Hafenpersonals zu höheren Preisen führen und werden nachberechnet.

Stornierungen können nur schriftlich innerhalb unserer Geschäftszeiten entgegengenommen werden: Mo.-Do. 08:00 bis 16:00 und Fr. 08:00 bis 12:00.

C. Organisatorische Abwicklung der Fährpassage

Eine Passagierliste ist in doppelter Ausfertigung mitzuführen. In dieser sind die tatsächlich mitreisenden Personen inklusive Fahrpersonals und ggf. Reiseleiter aufzuführen. Die Listen sind zudem **unbedingt vorab als Excel-Datei** (s. Seite 4) per Email an die IPO zu senden.

Wichtig: Weichen Zahl oder Namen der Passagiere bei Hin- und Rückfahrt voneinander ab, wird jeweils der Tarif für eine Einzelpassage in Anrechnung gebracht.

Um beim Einschiffen Zeit zu sparen, muss der Reiseleiter / Busfahrer folgende Infos zur Gruppe bereithalten:

Schnelle Einschiffung

- komplette Passagierliste inklusive Busfahrer und Reiseleiter
- Datum und Uhrzeit der Abfahrt
- Nummer der Reservierung
- Amtliches Kennzeichen des Fahrzeugs
- Für jede Person: Vorname, Name, Geschlecht, Altersgruppe (0-3 Jahre / 4-15 Jahre / ab 16 Jahre), Geburtsdatum, Passnummer und eventuelle Hinweise auf Mobilitätsbehinderung.

Jeder Passagier und Fahrer/Reiseleiter

- muss einen gültigen Ausweis und eventuell ein Visum bei sich tragen (Achtung: bitte nicht im Koffer aufbewahren)
- Minderjährige ohne Begleitung der Eltern benötigen außerdem eine elterliche Ausreisegenehmigung

Check-In bei der Kontrollstelle: 90 Minuten vor der Abfahrt

Abfahrts- und Ankunftszeiten in Ortszeit.

Überfahrtdauer: Calais - Dover ca. 90 Minuten; Dünkirchen – Dover ca. 120 Minuten.

Wichtiger Hinweis!

Die britische Regierung führt an allen Ausreisestellen in Großbritannien Kontrollen der Reisedokumente von ausreisenden Personen durch. Um in den Häfen einen schnellen und effizienten Check-In zu gewährleisten, werden alle Passagiere dringend gebeten, zu Kontrollzwecken die Ausweisdokumente (Reisepass, Personalausweis, etc.) bereit zu halten.

Das britische Innenministerium rät zudem, jedes Fahrzeug mit einer farblichen Kennzeichnung und Buchstaben an der Frontscheibe auszustatten, um den Verkehrsfluss im Hafen zu erleichtern.

Folgende farbliche Kennzeichnungen und Buchstaben sind vorgesehen:

blau		**=**	Schülergruppen
gelb	**C**	**=**	Reisegruppen aus EU/EWR-Staaten
rot	**C**	**=**	Reisegruppen aus NICHT-EU/EWR-Staaten
gelb	**S**	**=**	Linienbusse mit Passagieren ausschließlich aus EU/EWR
rot	**S**	**=**	Linienbusse mit Passagieren aus NICHT-EU/EWR

Zur Kennzeichnung soll ein DIN A 4 Blatt in der entsprechenden Farbe gut sichtbar an der Windschutzscheibe angebracht werden.

Auf Grund dieser Vorschriften kann es bei der Ausreise zu längeren Abfertigungszeiten kommen. Bitte planen Sie dies bei Ihrer Anreise zum Hafen mit ein.

Bitte unbedingt beachten: **Die Passagierlisten müssen als EXCEL-Datei ausgefüllt 14 Tage vor Abfahrt per Email an mail@nwo-online.de gesendet werden.**

Die Bearbeitung der Listen kann nur von Mo.-Do. 08:00 bis 16:00 und Fr. 08:00 bis 12:00 erfolgen.

EXCEL Datei Passagierliste unter:

http://www.nwo-online.de/cms_nwo_orig/index.php/das-angebot

Änderungen vorbehalten!

Interessengemeinschaft
privater Omnibusunternehmen (IPO) eG

gez. RA Christian Gladasch gez. Ralf Weltersbach

Fahrplan 2021

Fahrplan Calais / Dünkirchen-Dover

		Mo-Fr	Sa	So
01:05	Calais-Dover	x	x	
02:00	Dünkirchen-Dover	x	x	
04:00	Dünkirchen-Dover	x	x	
04:15	Calais-Dover	x	x	
06:00	Dünkirchen-Dover	x	x	x
06:10	Calais-Dover	x	x	x
08:00	Dünkirchen-Dover	x	x	
09:15	Calais-Dover	x	x	
10:00	Dünkirchen-Dover	x	x	x
11:05	Calais-Dover	x	x	x
12:00	Dünkirchen-Dover	x	x	x
13:50	Calais-Dover	x	x	x
14:00	Dünkirchen-Dover	x	x	x
15:40	Calais-Dover	x	x	x
16:00	Dünkirchen-Dover	x	x	x
18:00	Dünkirchen-Dover	x		x
18:30	Calais-Dover	x	x	x
20:00	Dünkirchen-Dover	x	x	x
20:15	Calais-Dover	x		x
22:00	Dünkirchen-Dover	x		
23:15	Calais-Dover	x	x	x
23:59	Dünkirchen-Dover	x		x

Fahrplan Dover- Calais / Dünkirchen

		Mo-Fr	Sa	So
00:45	Dover-Calais	x	x	x
02:00	Dover-Dünkirchen	x	x	
02:40	Dover-Calais	x	x	
04:00	Dover-Dünkirchen	x	x	
05:50	Dover-Calais	x	x	
06:00	Dover-Dünkirchen	x	x	
07:40	Dover-Calais	x	x	x
08:00	Dover-Dünkirchen	x	x	x
10:00	Dover-Dünkirchen	x	x	
10:35	Dover-Calais	x	x	
12:00	Dover-Dünkirchen	x	x	x
12:25	Dover-Calais	x	x	x
14:00	Dover-Dünkirchen	x	x	x
15:10	Dover-Calais	x	x	x
16:00	Dover-Dünkirchen	x	x	x
17:00	Dover-Calais	x	x	x
18:00	Dover-Dünkirchen	x	x	x
19:50	Dover-Calais	x		x
20:00	Dover-Dünkirchen	x		x
21:35	Dover-Calais	x		
22:00	Dover-Dünkirchen	x	x	x
23:59	Dover-Dünkirchen	x		x

Fahrzeit: ab/bis Dünkirchen: 120 Minuten
Fahrzeit: ab/bis Calais: 90 Minuten

BUSPREISE ENGLISCHER KANAL 2021

Dünkirchen / Calais (Frankreich) - Dover

Level 2 / Code ECOACH2

1. Januar - 31. Dezember 2021 (vorbehaltlich der unten aufgeführten Blackout-Daten)	Standard gültig 05:00 - 22:58 Uhr Dover-Frankreich: MO-SA Frankreich-Dover: DI-SO	Nachttarif gültig 22:59 - 04:59 Uhr täglich zusätzlich: Dover-Frankreich: SO Frankreich-Dover: MO
Reisebus bis 25 Personen inklusive Fahrer und Personal (einfache Fahrt)	345,00 €	310,00 €
Zuschlag ab 26 und mehr Passagiere (pro Person/Strecke)	14,50 €	14,50 €

Tarife für Anhänger	einfache Fahrt
Anhänger - jede Länge	69,00 €

Zuschlag für Buchung am Abfahrtstag (pro Reisebus)	einfache Fahrt
Dieser Zuschlag gilt bei Buchung am selben Tag der Reise.	276,00 €

Der Zuschlag für Peak Dates:	einfache Fahrt
pro Bus	276,00 €

Der Zuschlag für Peak Dates gilt für die folgenden Daten:	Frankreich-Dover	Dover-Frankreich
	02-04 April 2021 09-11 April 2021 16-17 April 2021 21-23 Mai 2021 28-30 Mai 2021	02-04 April 2021 09-11 April 2021 16-17 April 2021 21-23 Mai 2021 28-30 Mai 2021

Block-Termine (keine vertraglich vereinbarten Tarife verfügbar)	Frankreich-Dover	Dover-Frankreich
Für diese Daten ist der Preis auf Anfrage.	19 Feb 2021 ab 12	12 Feb 2021 alle
	20 Feb 2021 - alle	13 Feb 2021 bis 12

- Bei **Tagesabfahrten** bekommt jeder Gast derzeit eine warme Mahlzeit an Bord.
- Während der **Nachtüberfahrten** bekommen die Gäste an Bord ein Sandwich inkl. ein Getränk.

Reservierungsantrag für Busbeförderungen mit DFDS

Strecke Calais/Dünkirchen - Dover

Firmenname: _____

_____

Telefon: _____ **E-Mail:** _____

Kontaktperson: _____

Angaben zum Bus: **Bus mit Sondermaß: ( ) Doppelstock**

Anzahl: _____ **( )** _____

Kennzeichen: _____

Anzahl der Personen (incl. Fahrer/Reiseleiter):

Erwachsene ab 16 Jahre _____ **Kinder bis 15 Jahren** _____

Schulklasse: JA _____ **NEIN** _____

Calais/Dünkirchen - Dover **am** _____ **um** _____ **Uhr**
Tag/Monat/Jahr **(Ortszeit)**

Dover – Calais/Dünkirchen **am** _____ **um** _____ **Uhr**
Tag/Monat/Jahr **Ortszeit)**

_____ _____
Datum **Unterschrift**

Formular muss <u>vollständig</u> ausgefüllt sein!

Einzugsermächtigung und SEPA-Lastschriftmandat

Zahlungsempfänger: Interessengemeinschaft privater Omnibusunternehmen eG (IPO)
Heinrich-von-Stephan-Str. 1
40764 Langenfeld

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE06ZZZ00000727652

Mandatsreferenz (Kassenzeichen): _____

Einzugsermächtigung:
Ich ermächtige/Wir ermächtigen die Interessengemeinschaft privater Omnibusunternehmen eG (IPO) widerruflich, die von mir/uns zu entrichtenden Beträge bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem/unserem Konto einzuziehen.

SEPA-Lastschriftmandat:
Ich ermächtige/Wir ermächtigen die Interessengemeinschaft privater Omnibus-unternehmen eG (IPO), Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Gleichzeitig weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von der Interessengemeinschaft privater Omnibusunternehmen eG (IPO) auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Zahlungsart:
Wiederkehrende Zahlung ☒

Angaben zum Kontoinhaber:
Name: _____

Straße und Hausnummer: _____

Postleitzahl und Ort: _____

Abweichender Zahlungspflichtiger: _____
(nur ausfüllen, wenn nicht mit dem Kontoinhaber identisch)*

Ihre Telefonnummer für Rückfragen: _____

Bankleitzahl: _____ BIC: _____

Kontonummer: _____ IBAN: _____

Kreditinstitut (mit Ortsangabe): _____

_____
Ort, Datum

_____ _____
Unterschrift Kontoinhaber Unterschrift des Zahlungspflichtigen
(falls nicht mit dem Kontoinhaber identisch)

Vor dem ersten Einzug einer SEPA-Lastschrift wird mich/uns die Interessengemeinschaft privater Omnibusunternehmen eG (IPO) über den Einzug in dieser Verfahrensart informieren.